

**COMUNICACIÓ PRÈVIA**  
**per a l'exercici d'una activitat no classificada**

<b>DNI/NIF/NIE</b>	<b>TITULAR</b>	
<b>DNI/NIF/NIE</b>	<b>Representant legal</b>	
<b>Adreça</b>	<b>Localitat</b>	
<b>Codi postal</b>	<b>Correu electrònic</b>	<b>Telèfon</b>
<input type="checkbox"/> <b>Vull rebre notificació electrònica</b> de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment en l'aplicació del què disposa la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. A tal efecte, facilito en la present sol·licitud/instància, el correu electrònic i el telèfon mòbil (on rebreu per SMS un número de PIN que us permetrà accedir al document). Podeu consultar les condicions a <a href="https://www.seu.cat/igualada/notificacions">https://www.seu.cat/igualada/notificacions</a>		

**COMUNICO:**

Nova activitat  Trasllat \_\_\_\_\_  Ampliació/modificació exp. \_\_\_\_\_

**I, COMPAREIXO davant l'Ajuntament i dic :**

1- Que de conformitat amb l'article 7.1 de l'Ordenança municipal reguladora del lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici en el municipi d'Igualada, poso en coneixement de l'Ajuntament l'inici de l'exercici de l'activitat de \_\_\_\_\_, amb el nom comercial de \_\_\_\_\_; situada \_\_\_\_\_, d'Igualada.

2- Que l'activitat està emplaçada en l'immoble amb referència cadastral (més informació a <http://www.sedecatastro.gob.es>):

\_\_\_\_\_

3- Que per al desenvolupament de l'activitat:

- En l'establiment s'han finalitzat les obres i instal·lacions necessàries, emparades per la llicència urbanística núm. \_\_\_\_\_, concedida en data \_\_\_\_\_, que s'assenyalen:
- d'adequació interior
  - instal·lació rètol/s
  - aparell/s d'aire condicionat
  - Altres \_\_\_\_\_

En l'establiment no s'han realitzat obres i/o instal·lacions subjectes a llicència urbanística.

4- Que presento la documentació següent:

- Memòria de l'activitat, que inclou:
- Descripció de l'activitat.

- Plànols:
  - a. D'emplaçament, d'acord amb el Pla General d'Ordenació, grafiant l'immoble on està situat l'establiment.
  - b. De planta del local, indicant superfície i alçat; grafiant serveis i la seva ventilació natural o forçada; i, assenyalant obertura de portes, enllumenats d'emergència, extintors i la utilització de les diverses dependències.
  - c. De secció del local, acotant l'alçada interior d'aquest.

Així com, els documents següents:

- Certificat d'electricista, amb carnet d'instal·lador, especificant que la instal·lació elèctrica del local compleix el Reglament de Baixa Tensió i altra normativa vigent, o bé butlletí de la instal·lació elèctrica, així com declaració del nombre d'enllumenats d'emergència instal·lats en l'establiment.
- Justificant i/o declaració dels extintors d'incendis instal·lats en l'establiment.
- Declaració responsable d'inici d'activitat per a establiments alimentaris.
- Fotocòpia del DNI/NIE o Tarja d'identificació fiscal. Si el titular és una societat estatuts de constitució de la mateixa.
- Autoliquidació de la taxa
- Altres
- \_\_\_\_\_

**La presentació d'una comunicació prèvia o declaració responsable incompleta o amb absència dels requisits establerts a l'efecte no és jurídicament eficaç, amb l'obligació de paraitzar l'activitat sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a que hi hagi lloc.**

**Un cop efectuada la comunicació, l'exercici de l'activitat es pot iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions, sense perjudici que per iniciar l'activitat s'ha de disposar dels títols administratius habilitants o controls inicials que, d'acord amb la normativa sectorial no ambiental, són preceptius.**

**La comunicació no atorga, a la persona o l'empresa titulars de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius.**

Igualada, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_  
Signat

Registre d'entrada
--------------------

**ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT D'IGUALADA**

"Les dades que vostè ens proporciona seran introduïdes en un fitxer propietat de l'Ajuntament d'Igualada amb la finalitat de controlar l'entrada i la sortida de documents a l'Ajuntament i tramitar la seva petició. Les seves dades podran ser cedides a tercers únicament en aquells supòsits en què sigui necessari per a totes aquelles qüestions derivades de la seva sol·licitud o pel compliment d'obligacions legalment establertes. En qualsevol cas, i de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, vostè pot, en tot moment, exercir els seus drets d'oposició, accés, rectificació i cancel·lació, dirigint-se a l'Ajuntament d'Igualada, plaça de l'Ajuntament, 1, 08700 Igualada"