

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT A LA CREACIÓ DE LLOCS DE TREBALL ESTABLES PER PART DE LES EMPRESES IGUALADINES I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE

1. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació

Aquestes bases tenen per objecte regular el procediment d'atorgament de subvencions per a empreses i entitats sense ànim de lucre ubicades al municipi d'Igualada que hagin concorregut a la creació de llocs de treball estables durant el període objecte de la subvenció.

Als efectes d'aquesta subvenció es consideraran treballadors indefinits o estables els que estan subscrit sota les codificacions següents:

- 100 Contracte indefinit sense clau específica: A temps complet
- 200 Contracte indefinit sense clau específica: A temps parcial
- 300 Contracte indefinit sense clau específica: Fix discontinu
- 109 Contracte indefinit per transformació d'un contracte temporal (Foment de la contractació indefinida/ocupació estable): A temps complet
- 209 Contracte indefinit per transformació d'un contracte temporal (Foment de la contractació indefinida/ocupació estable): A temps parcial
- 309 Contracte indefinit per transformació d'un contracte temporal (Foment de la contractació indefinida/ocupació estable): Fix discontinu
- 189 Contracte indefinit per transformació d'un contracte temporal (no incentivat): A temps complet
- 289 Contracte indefinit per transformació d'un contracte temporal (no incentivat): A temps parcial
- 339 Contracte indefinit per transformació d'un contracte temporal (discapacitats)
- 389 Contracte indefinit per transformació d'un contracte temporal (no incentivat): Fix discontinu
- 130 Contracte indefinit amb discapacitats: A temps complet
- 230 Contracte indefinit amb discapacitats: A temps parcial
- 330 Contracte indefinit amb discapacitats: Fix discontinu
- 350 Contracte indefinit: Fix discontinu
- 139 Contracte indefinit per transformació d'un contracte temporal (discapacitats): A temps complet
- 239 Contracte indefinit per transformació d'un contracte temporal (discapacitats): A temps parcial
- 150 Contracte indefinit com a mesura de foment de la contractació indefinida: A temps complet

2. Persones beneficiàries

Les persones beneficiàries seran les persones físiques o jurídiques que generin activitat econòmica al municipi d'Igualada que hagin dut a terme un mínim d'una contractació estable durant el període elegible, que serà de l'1 de setembre del 2019 al 30 d'abril del 2020 i que compleixin amb les obligacions establertes a la base cinquena.

3. Despesa subvencionable

Seràn despeses subvencionables la despesa empresarial de sou i seguretat social de cada un dels contractes de treball estables formalitzats pel sol·licitant durant el període elegible.

4. Import de la subvenció

4.1 Es dotarà el primer lloc de treball estable que obtingui subvenció amb la quantitat mínima de 600 euros o podrà dotar-se en la seva part proporcional en cas de contractacions a temps parcial o contractacions de fixes discontinus, sempre i quan la jornada parcial sigui igual o superior al 50%.

Les contractacions indefinides a temps parcials inferiors al 50% d'una jornada laboral no es tindran en consideració.

Per a la determinació de la jornada laboral es prendrà com a referència la jornada laboral completa de 40 hores setmanals, tret que el conveni col·lectiu aplicable n'estableixi una d'inferior.

4.2 L'import restant de la subvenció es prorratejarà entre aquells sol·licitants que hagin obtingut una puntuació superior a la mitjana d'entre totes les sol·licituds aprovades.

4.3 L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar parcial o totalment la subvenció si té coneixement que l'empresa no ha mantingut els requisits que han donat lloc a la subvenció fins a un any posterior al seu atorgament.

En cas que l'empresa ja hagués cobrat la subvenció, l'Ajuntament podrà iniciar els tràmits per a reclamar el reintegrament de la mateixa.

4.4 Els sol·licitants hauran d'informar d'altres subvencions que hagin sol·licitat i, en el seu cas, obtingut per al mateix projecte o activitat. De conformitat amb l'article 19.3 de la Llei General de Subvencions, l'import de les subvencions mai no podrà ser de tal

quantia que, aïlladament o en concurrència amb qualsevol subvenció, ajut, ingrés o recurs, superi el cost de l'activitat o obra subvencionada.

5. Requisits dels sol·licitants per esdevenir beneficiaris

5.1 Per tal de poder optar a l'incentiu objecte d'aquestes bases, els sol·licitants hauran de complir en el moment de presentar la sol·licitud, els requisits que es relacionen i que s'hauran de mantenir fins al termini d'un any posterior a la concessió. Els requisits són:

- a) Ser persona física o jurídica que generi activitat econòmica al municipi d'Igualada, que estigui al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament d'Igualada i de les seves obligacions amb la Seguretat Social.
- b) Disposar de la corresponent llicència d'activitat, d'acord amb la legislació vigent.
- c) Dur a terme un mínim d'una contractació estable durant el període elegible (s'entendrà com a lloc de treball estable aquell formalitzat mitjançant qualsevol forma de contracte laboral de caràcter indefinit previst en la normativa vigent) i que s'haurà de mantenir en alta durant tot el període.
- d) Segons sigui el número de treballadors indefinits de l'entitat beneficiària el dia 1 de setembre del 2019, s'exigirà que, a 30 d'abril del 2020 s'hagi efectuat l'increment de plantilla de treballadors indefinits d'acord amb l'escalat que segueix:

Número de treballadors indefinits de l'empresa o entitat a 1 de setembre del 2019.	Increment de plantilla en treballadors indefinits a 30 d'abril de 2020
1 – 20	1 treballadors/es
21 – 50	2 treballadors/es
A partir de 51	5 treballadors/es

- e) S'exigirà, a banda de l'increment referenciat a la clàusula d) anterior, que el total de la plantilla s'hagi mantingut des de l'1 de setembre del 2019 fins a 30 d'abril del 2020. Per exemple, qui tenia 12 treballadors l'1 de setembre de l'any 2019 haurà de tenir, com a mínim, 12 treballadors el 31 d'agost del 2020.

Per aquest càlcul total de treballadors i dels treballadors indefinits es tindrà en compte els informes de Vida laboral de les empreses a data 1 de setembre de 2019 i a 30 d'abril de 2020, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

5.2 S'exigirà que en el mateix període esmentat a l'apartat d) no s'hagin produït a l'empresa sol·licitant de la subvenció cap acomiadament de personal de caràcter col·lectiu, segons l'establert a l'article 51.1 de l'Estatut dels treballadors, ni cap acomiadament per causes objectives, segons l'establert a l'article 52 apartat c) del mateix Estatut dels treballadors.

5.3 Els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions percebudes en els termes establerts en els articles 18.3 i 20.8.c) de la Llei General de Subvencions, articles 3 paràgraf 2n; 5.7, 15 i DA9ª de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i articles 2.2, 2.7, 22, 2 i DF1ª Ordenança de Transparència, Accés a la Informació i Reutilització de l'Ajuntament d'Igualada. A aquests efectes:

- a) Les entitats assenyalades a l'article 3.4 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre que percebin durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantitat superior a 100.000 euros o que al menys el 40 per cent del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que tinguin un import de 5.000 euros hauran de portar a terme la publicitat activa prevista en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) En el cas que l'import de la subvenció fos superior als 10.000 euros, si el beneficiari es una persona jurídica, haurà de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- c) El beneficiari tindrà l'obligació d'informar a l'Ajuntament de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les Administracions Públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa així com de quantes informacions s'assenyalen a l'article 3.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre i article 2.2 de l'Ordenança de Transparència, Accés a la Informació i Reutilització de l'Ajuntament d'Igualada. L'incompliment per part dels beneficiaris de qualsevol de les seves obligacions en relació a la normativa sobre transparència donarà lloc a la imposició de les sancions que corresponguin.

6. Convocatòria

La convocatòria d'aquestes subvencions i el termini per presentar les sol·licitats es farà per Decret de l'Alcaldia o Regidor/a delegat/a. La convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província per mitjà de la Base de Dades nacional de Subvencions (BDNS). També es publicarà en el Tauler d'anuncis i Tauler d'edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Igualada (www.seu.cat/igualada tot fent referència en aquests Edictes al BOP on han estat publicades les bases.

En l'acord de convocatòria, s'indicaran les partides pressupostàries a les quals s'imputaran les subvencions i l'import de les partides esmentades.

7. Sol·licituds i termini de presentació

7.1. Les sol·licituds es presentaran al Registre d'Entrada de l'Ajuntament d'Igualada o electrònicament al Registre electrònic de l'Ajuntament si es disposa del corresponent certificat digital o signatura electrònica acceptada, per mitjà d'una instància dirigida a l'Alcalde de l'Ajuntament d'Igualada, segons els models que s'aprovarà en la convocatòria i que es podrà aconseguir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament d'Igualada i a la web <https://tramits.igualada.cat>.

De conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la presentació electrònica es obligatòria en el cas, entre d'altres, de persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i comunitats de propietaris

7.2. El termini de presentació de les sol·licituds serà el fixat en el Decret de convocatòria i no serà inferior a 20 dies hàbils a comptar del dia següent hàbil a la publicació de l'Edicte a la BDNS i Butlletí Oficial de la Província.

7.3. El termini per presentar la sol·licitud restarà prorrogat pels obligats a la presentació electrònica que hagin presentat la sol·licitud i/o documentació annexa en paper pel termini de 15 dies hàbils prèvia Resolució de requeriment de l'Alcalde o regidor/a delegat/da.

7.4. La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les bases reguladores i faculta a l'Ajuntament per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen.

7.5. En tot cas, els obligats a presentar la sol·licitud electrònicament podran fer-ho presencialment a les Oficines de l'Ajuntament d'Igualada de la plaça de l'Ajuntament, 1 (OAC), als efectes donar l'assistència tècnica pertinent per tal que presentin la seva sol·licitud electrònicament en el temps i forma establerts.

8. Documentació

8.1 A la sol·licitud, hi constarà:

- a) La declaració conforme durant el període elegible no s'hagi produït a l'empresa sol·licitant de la subvenció cap acomiadament de personal de caràcter col·lectiu, segons l'establert a l'article 51.1 de l'Estatut dels treballadors, ni cap acomiadament per causes objectives, segons l'establert a l'article 52 apartat c) del mateix Estatut dels treballadors.
- b) Una declaració responsable conforme el sol·licitant no està incurs en cap dels supòsits de prohibició per obtenir subvenció establerts en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions .

- c) La declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament d'Igualada les que s'obtinguin en el futur.
- d) El compromís de complir les condicions de la subvenció.
- e) Adreça electrònica als efectes d'aplicació la normativa electrònica sobre procediment administratiu especialment pel que fa a la notificació electrònica, per qui hi estigui obligat.
- f) L'Ajuntament d'Igualada farà la consulta que la persona sol·licitant es troba al corrent de les obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament d'Igualada i de les seves obligacions amb la Seguretat Social. En el cas que la persona sol·licitant no autoritzi aquesta consulta, ho haurà d'indicar expressament i aportar el corresponent certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

8.2 A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació que segueix:

- a) DNI del sol·licitant, i expressar el caràcter amb què actua, acompanyada, en aquest últim cas, de la documentació que acrediti la seva representativitat. Si en els últims cinc anys ja s'ha presentat aquest document, es podrà substituir amb una declaració responsable conforme no ha canviat i és vigent.
- b) Els contractes de treball estables.
- c) Els dos certificats de vida laboral de l'empresa o entitat sense ànim de lucre; a 1 de setembre de 2019 i a 30 d'abril de 2020. Podeu obtenir-los a la seu electrònica de la Seguretat Social i caldrà que incorporin el corresponent codi segur de verificació.
- d) Per totes aquelles activitats que no estiguin obligades a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), fotocòpia de l'alta de la declaració censal (model 036) que acrediti l'activitat empresarial al municipi d'Igualada i, per aquelles que sí que estiguin obligades a l'IAE, fotocòpia del mateix.
- e) Per al cas de treballadors/res amb diversitat funcional, caldrà aportar la resolució de reconeixement de discapacitat, amb indicació expressa del grau.

9. Gestió de sol·licituds

9.1 L'òrgan gestor de la subvenció serà l'Alcalde o Regidor/a delegat/delegada.

9.2 Una vegada presentades les sol·licituds, es revisarà la documentació presentada, i d'acord amb el que s'estableix en la base anterior, en el cas que manqui algun document, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'aporti en el termini màxim de deu dies. La manca d'aportació de qualsevol d'aquests documents, s'entendrà com a desistiment de la seva petició de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/ 2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

9.3 De conformitat amb l'article 125.1 del Decret 179/ 1995, de 13 de juny, previs els informes que es considerin pertinents per l'òrgan gestor , la proposta de l'atorgament de la subvenció es formularà per un òrgan col·legiat compost per dos tècnics del

Departament de Dinamització Econòmica i Coneixement i una persona lletrada assessora.

10.- Forma de concessió i criteris d'atorgament

10.1 La forma de concessió és per concurrència competitiva, segons la puntuació obtinguda.

10.2 Per establir la puntuació que rebrà cada beneficiari es tindran en compte un seguit de variables sociolaborals dels treballadors/res contractats/des i/o de l'empresa. L'escalat de puntuacions concretes per cadascuna d'aquestes variables es descriuen a continuació:

a) Variable en relació al sexe del contractat/da:

Dona: 10 punts

Home: 7 punts

b) Variable en relació a l'edat del treballador/a a 31 d'agost de l'any en curs:

De 16 a 24 anys: 3 punts

De 25 a 34 anys: 2 punts

De 35 a 44 anys: 1 punt

De 45 a 54 anys: 2 punts

A partir de 55 anys 3 punts

c) Variable en relació al domicili del contractat:

Treballador/a amb domicili a la ciutat d'Igualada,.. 3 punts.

d) Variable en relació a la diversitat funcional:

Treballador/a amb reconeixement de discapacitat, entre el 33% i el 64% : 2 punts

Treballador/a amb reconeixement de discapacitat, de més del 64% : 3 punts

10.3 La puntuació per cada un dels contractes serà la que s'obtingui de la suma de les tres variables (sexe, edat i domicili), o la seva part proporcional en cas de contractacions a temps parcial o fixes discontinues, sempre i quan la jornada sigui igual o superior al 50%, i es subvencionarà, tenint en compte els punts totals obtinguts per cada beneficiari.

10.4 Cada sol·licitant podrà demanar l'incientiu per un màxim de cinc contractacions estables efectuades al llarg del període elegible.

11.- Resolució de les sol·licituds i publicitat dels ajuts concedits

11.1. L'alcalde o regidor/a delegat/da atorgarà o denegarà motivadament els ajuts en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini per a presentar les sol·licituds. L'acord de concessió posa fi a la via administrativa.

11.2. De conformitat amb l'article 20.8.b) de la Llei General de Subvencions i amb les condicions establertes en el mateix, les subvencions concedides es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) fent constar el programa i crèdit pressupostari al que s'imputin, persona beneficiaria, quantitat concedida, objectiu i finalitat de la subvenció. La mateixa informació es publicarà al Portal de Transparència de l'Ajuntament d'Igualada, tot allò sense perjudici de la publicitat que s'hagi de publicar de conformitat amb la normativa sobre Transparència.

12.- Notificació de l'acord de resolució.

Cada peticionari serà notificat individualment en relació a la concessió o denegació de la seva sol·licitud.

13.- Acceptació dels ajuts.

Els beneficiaris han d'acceptar els ajuts. Aquesta acceptació pot ser expressa, però també s'entendrà que el beneficiari l'accepta quan així es desprengui inequívocament dels seus propis actes.

La justificació de la subvenció s'entendrà com a acceptació de la subvenció en el cas que no s'hagués fet anteriorment

14.- Forma de justificació de les subvencions

Tenint en compte que l'acció es desenvolupa amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud, (el període elegible és de 1 de setembre de l'any immediatament anterior al 31 d'agost de l'any en curs), l'acció s'entendrà automàticament justificada en el moment en que es resolgui la seva aprovació.

15.- Pagament dels ajuts atorgats

En cas de resultar beneficiari, els pagaments dels ajuts s'efectuarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data de la seva aprovació, preferentment mitjançant xec bancari.

16.- Normativa reguladora

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït per:

- a) La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Llei 39/ 2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
- c) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i Ordenança de l'Ajuntament de transparència, accés a la informació i reutilització de l'Ajuntament d'Igualada i ens vinculats dependents.
- d) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local , en especial la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i arts. 40, 189.2. i 214.2. de la Llei reguladora de les hisendes locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- e) La legislació de la comunitat autònoma: arts. 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya), i arts. 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- f) La normativa reglamentària bàsica, en especial, els articles de caràcter bàsic del Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol;
- g) Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts. 87 a 89, i Reial Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
- h) L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Igualada
- i) El Reglament orgànic de l'Ajuntament, les Bases d'execució del pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament d'Igualada
- j) Bases específiques de les subvencions