

BASES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS PER ALS ORNAMENTS NADALENCES DE LA VIA PÚBLICA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament d'Igualada és conscient de la importància de l'activitat comercial de la ciutat i per això pretén donar suport a les accions destinades a la dinamització comercial de la ciutat i, en especial, la campanya d'enllumenat nadalenc dels diferents vials de la ciutat.

Article 1. Objecte de les bases

Aquestes bases tenen per **objecte** regular el procediment d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament d'Igualada a actuacions destinades al guarniment nadalenc dels diferents vials comercials de la ciutat, per procurar un conjunt harmònic del vial.

Queden **exclosoes** d'aquestes subvencions les actuacions en vials que ja garanteixi l'Ajuntament en el marc de les seves actuacions nadalencs.

Article 2. Beneficiaris

De conformitat amb l'article 11 de la Llei General de Subvencions, poden ser beneficiaris els comerciants dels carrers que garanteixin o engalanin pel seu compte els vials on exerceixen la seva activitat durant les festes nadalencs, sota la forma jurídica de persona jurídica o d'agrupació de comerciants, encara que no tinguin personalitat jurídica.

En concret, aquestes subvencions podran ser sol·licitades per:

- Associacions de comerciants o de veïns, que estiguin inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament d'Igualada.
- El/la titular d'un establiment comercial, ja sigui en nom propi o en nom del comerç, que respongui i es responsabilitzi de la voluntat del conjunt dels comerciants de la via pública que representa
- Les associacions representants de botiguers i comerciants de ciutat (Igualada Comerç-UBIC i Nou Centre Igualada) quan actuïn en representació d'interessats, si aquests així ho desitgen.

Article 3. Despeses subvencionables

Seràn objecte de subvenció les despeses que comportin les actuacions que responguin al guarniment dels vials comercials de la ciutat, en el marc de les festes nadalencs, ja sigui per mitjà de l'enllumenat o altres guarniments.

Article 4. Determinació de la quantia de les subvencions

De conformitat amb l'article 123.4 del Decret 179/1995, de 13 de juny, la subvenció no superarà el 50 per cent de l'import de l'activitat a subvencionar.

Els sol·licitants hauran d'informar d'altres subvencions que hagin sol·licitat i, en el seu cas, obtingut per al mateix projecte o activitat. De conformitat amb l'article 19.3 de la Llei General de Subvencions, l'import de les subvencions mai no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb qualsevol subvenció, ajut, ingrés o recurs, superi el cost de l'activitat subvencionada. Si no s'executa tot l'objecte de la subvenció, es podrà reduir l'import concedit de forma proporcional a la part no executada. Abans d'acordar-se la reducció es donarà audiència a l'entitat afectada. Aquesta reducció la podrà acordar l'Alcaldia o òrgan en qui delegui.

Article 5. Obligacions dels beneficiaris

A més de les altres obligacions que es desprenen d'aquestes bases i la normativa d'aplicació, els beneficiaris tenen l'obligació de fer constar en la publicitat de l'activitat subvencionada que han rebut el suport de l'Ajuntament d'Igualada, i incloure-hi el logo corresponent, de conformitat amb l'article 28.5 de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Igualada.

També hauran de donar publicitat de les subvencions percebudes en els termes establerts en els articles 18.3 i 20.8c) de la Llei General de Subvencions, articles 3 paràgraf 2n; 5.7, 15 i DA9a de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i articles 2.2, 2.7, 22, 2 i DF1a Ordenança de Transparència, Accés a la Informació i Reutilització de l'Ajuntament d'Igualada. A aquests efectes :

- a) Les entitats assenyalades a l'article 3.4 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre que percebin durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantitat superior a 100.000 euros o que al menys el 40 per cent del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que tinguin un import de 5.000 euros hauran de portar a terme la publicitat activa prevista en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Quan el beneficiari de la subvenció sigui una entitat sense ànim de lucre que persegueixi fins d'interès social i cultural el pressupost dels quals sigui inferior a 50.000 euros, el compliment de les seves obligacions derivades de la llei de transparència es podrà fer utilitzant els mitjans electrònics que els oferirà l'Ajuntament d'Igualada si és l'Administració pública de la qual provingui la major part de les ajudes o subvencions públiques rebudes.

L'incompliment per part dels beneficiaris de qualsevol de les seves obligacions en relació a la normativa sobre transparència donarà lloc a la imposició de les sancions que corresponguin.

Article 6. Convocatòria

La convocatòria d'aquestes subvencions i el termini per presentar les sol·licituds es farà per Decret d'Alcaldia o Regidoria delegada. La convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província per mitjà de la Base de Dades nacional de Subvencions (BDNS). També es publicarà en el Tauler d'anuncis i Tauler d'edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Igualada (www.seu-e.cat/web/igualada) tot fent referència en aquests Edictes al BOP on han estat publicades les bases.

En l'acord de convocatòria, s'indicaran les partides pressupostàries a les quals s'imputaran les subvencions i l'import de les partides esmentades.

En l'acord de convocatòria s'aprovarà el model de sol·licitud.

Article 7. Sol·licituds i termini de presentació

7.1 De conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les sol·licituds es presentaran, de forma obligatòria, al Registre electrònic de l'Ajuntament, per mitjà d'una instància dirigida a l'Alcalde de l'Ajuntament d'Igualada, segons els models que consten a aquestes bases i que es podrà aconseguir a l'Oficina del Ciutadà de l'Ajuntament d'Igualada i a la web <https://tramits.igualada.cat>.

7.2 El termini de presentació de les sol·licituds serà el fixat en el Decret de convocatòria i no serà inferior a 20 dies hàbils a comptar del dia següent hàbil a la publicació de l'Edicte a la BDNS i Butlletí Oficial de la Província.

7.3 El termini per presentar la sol·licitud restarà prorrogat pels que hagin presentat la sol·licitud i/o documentació annexa en paper pel termini de 15 dies hàbils prèvia resolució de requeriment de l'Alcaldia o regidoria delegada.

7.4 La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les bases reguladores i faculta l'Ajuntament per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen.

7.5 En tot cas, els sol·licitants podran presentar la sol·licitud presencialment a les Oficines de l'ajuntament d'Igualada (Oficina d'Atenció Ciutadana) pl. Ajuntament, 1, als efectes de donar-los l'assistència tècnica pertinent per tal que presentin la seva sol·licitud electrònicament en el temps i forma establerts.

Article 8. Documentació a presentar

A la sol·licitud, s'adjuntarà la documentació i declaracions següents:

- En cas que la sol·licitud la realitzi un establiment comercial o una associació en representació d'altres botiguers i comerciants de la ciutat, declaració responsable que s'actua en el nom i representació d'aquests.

- Declaració responsable conforme el/la sol·licitant no es troba incurs en cap de les circumstàncies de prohibició per rebre subvencions establert en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i que es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament d'Igualada i amb la Seguretat Social (constarà en l'imprès de sol·licitud).
- Memòria explicativa de l'actuació a realitzar amb el contingut mínim següent:
 - a) En tots els casos: descripció detallada del guarniment, amb indicació exacte del tram de la via pública que restarà afectada.
 - b) En els casos de guarniment amb enllumenat:
 - Indicació de quin serà l'instal·lador autoritzat que assumirà la responsabilitat tècnica.
 - Compromís de lliurar a l'Ajuntament d'Igualada, cinc dies abans de l'inici de l'encesa, el butlletí d'instal·lació, visat per l'entitat col·laboradora ICIT o ECA.
 - Indicació de la potència d'il·luminació.
 - Definició dels arcs i dibuixos ornamentals.
 - Quantitat d'arcs
- Pressupost total, que ha de recollir els punts següents : previsió econòmica completa i detallada de l'activitat per la qual se sol·licita l'ajut, en la que consti tant les despeses com els ingressos, quantia de l'ajut que se sol·licita i detall de les fonts de finançament previstes.
- Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament d'Igualada les que s'obtinguin en el futur.
- Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- Documentació que acrediti que l'entitat sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Igualada i davant la Seguretat Social. En el cas que l'entitat no estigui obligada a presentar aquesta darrera declaració, se substituirà per una declaració responsable en aquest sentit. Pel que fa a la certificació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Igualada no cal que sigui aportada per l'entitat amb la sol·licitud, sinó que es demanarà d'ofici pel departament gestor de la subvenció corresponent.
- Dades bancàries del compte en el qual, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció, si no s'ha rebut cap subvenció de l'Ajuntament d'Igualada amb anterioritat o si es modifica el compte bancari en el qual s'ha de fer l'ingrés.
- Adreça electrònica als efectes d'aplicació la normativa electrònica sobre procediment administratiu especialment pel que fa a la notificació electrònica.

La manca d'aportació de qualsevol d'aquests documents, un cop si és el cas se li hagi requerit, s'entendrà com a desistiment de l'entitat sol·licitant de la seva petició de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del PACAP.

Article 9. Termini de presentació de les sol·licituds i partida pressupostària

Les sol·licituds hauran de presentar-se dins del termini establert en la convocatòria.

Fora del termini indicat podran presentar-se sol·licituds que reuneixin la resta de requisits assenyalats en aquestes bases, i a les quals podrà atorgar-se subvenció en el cas de restar consignació pressupostària. En tot cas, tindran caràcter preferent les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria.

En el moment de fer la convocatòria, s'indicarà la partida pressupostària i la quantia del crèdit destinat a finançar aquesta convocatòria.

Article 10. Gestió de les sol·licituds

10.1 L'òrgan gestor de la subvenció serà l'Alcalde o Regidor/a delegat/delegada.

10.2 Una vegada presentades les sol·licituds, es revisarà la documentació presentada, i d'acord amb el que s'estableix en la base anterior, en el cas que manqui algun document, es requerirà l'entitat perquè l'aporti en un màxim de deu dies. L'Ajuntament podrà demanar qualsevol altre document que consideri convenient per aclarir algun aspecte que cregui rellevant o clarificador en relació amb les sol·licituds presentades.

10.3 De conformitat amb l'article 125.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, previs els informes que es considerin pertinents per l'òrgan gestor, la proposta de l'atorgament de la subvenció es formularà per un òrgan col·legiat compost de la següent forma: els dos tècnics del departament gestor i el/la lletrat/da assessor/a, els quals informaran sobre la idoneïtat de l'actuació i el seu objecte a aquestes bases sobre la puntuació obtinguda per cada sol·licitud i la quantia que, en conseqüència, els correspon.

Article 11. Resolució de les sol·licituds i publicitat de les subvencions concedides

11.1 L'Alcaldia o regidoria delegada atorgarà o denegarà motivadament les subvencions, en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini per a presentar les sol·licituds o, de presentar-se fora de termini, des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. L'acord de concessió posa fi a la via administrativa.

11.2 De conformitat amb l'article 20.8.b) de la Llei General de Subvencions i amb les condicions establertes en el mateix, les subvencions concedides es publicaran a la Base Nacional de Subvencions (BDNS) fent constar el programa i crèdit pressupostari al que s'imputin, persona beneficiària, quantitat concedida, objectiu i finalitat de la subvenció. La mateixa informació es publicarà al Portal de Transparència de l'Ajuntament d'Igualada, tot allò sense perjudici de la publicitat que s'hagi de publicar en de conformitat amb la normativa sobre Transparència.

Article 12. Notificació de l'acord de resolució

Cada peticionari serà notificat individualment en relació a la concessió o denegació de la seva sol·licitud. En la seu electrònica de l'Ajuntament d'Igualada (www.seu-e.cat/web/igualada) es publicarà l'acord íntegre de resolució de la convocatòria.

Article 13. Acceptació de les subvencions

Els beneficiaris han d'acceptar les subvencions. Aquesta acceptació pot ser expressa, però també s'entendrà que el beneficiari accepta la subvenció quan així es desprengui inequívocament dels seus propis actes.

La justificació de la subvenció s'entendrà com a acceptació de la subvenció en el cas que no s'hagués fet anteriorment.

Article 14. Execució de les actuacions

Les actuacions de guarniment hauran d'estar en funcionament els mateixos dies que l'ornamentació nadalenca que instal·la l'Ajuntament d'Igualada.

Per a la instal·lació dels ornaments nadalencs, dels elements de suport, de les garanties de seguretat, de l'alçada de les instal·lacions i de les fonts de llum, a l'efecte de preservar la seguretat i els aspectes estètics a la via pública, serà d'aplicació el Reglament regulador dels ornaments nadalencs a la via pública (www.seu-e.cat/web/igualada).

Amb l'atorgament de la subvenció s'entendrà autoritzada la instal·lació i posada en funcionament d'enllumenat nadalenc, no obstant això, els responsables no resten exempts del tràmit de sol·licitud de llicències d'ús d'espais públics per dur a terme les activitats o de sol·licitud d'altres permisos municipals.

L'incompliment en l'objecte, termini o condicions rellevants de l'actuació podrà donar lloc a la pèrdua de la subvenció i/o denegació de l'autorització per dur a terme l'actuació, si no és conseqüència d'una modificació autoritzada per l'Ajuntament.

Els beneficiaris tenen l'obligació d'indicar que aquella actuació ha rebut el suport de l'Ajuntament d'Igualada, en el cas que s'editi documentació, publicitat o algun altre mitjà de difusió de l'actuació.

Article 15. Forma de justificació de les subvencions

Les subvencions seran justificades de conformitat amb l'article 18 de l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament d'Igualada.

Pel que fa a la difusió de l'atorgament de la subvenció es presentarà un còpia de la publicitat que s'hagi fet d'aquesta, en la qual ha de constar el *logo* de l'Ajuntament d'Igualada.

La justificació ha de ser presentada com a màxim, abans d'un mes des de l'acabament de l'activitat subvencionada.

Article 16. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció s'efectuarà una vegada realitzada l'activitat subvencionada.

Article 17. Forma de concessió i criteris d'atorgament

La forma de concessió és la concurrència competitiva.

Per determinar la quantia exacte, s'establirà un mínim fix per a cada sol·licitant que reuneixi els requisits, la quantia del qual anirà en funció al nombre de sol·licituds.

Aquesta quantia es complementarà en funció dels criteris i en proporció amb les puntuacions següents:

Llargada del vial.....	fins a 5 punts.
Qualitat de l'ornamentació	fins a 5 punts.
Quantitat d'elements ornamentals.....	fins a 5 punts.
Complement amb altres actuacions de dinamització comercial	fins a 3 punts.
Densitat comercial	fins a 3 punts.

En qualsevol cas, les subvencions s'adequaran a les disponibilitats pressupostàries, determinades en les partides que s'estableixin en la convocatòria.

Article 18. Normativa reguladora

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït per :

- a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
- c) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i Ordenança de l'Ajuntament d'Igualada de transparència, accés a la informació i reutilització de l'Ajuntament d'Igualada i ens vinculats dependents.
- d) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local, en especial la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i arts. 40, 189.2. i 214.2. de la Llei reguladora de les hisendes locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- e) La legislació de la comunitat autònoma: arts. 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, i arts. 118 a 129 del reglament

- d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- f) La normativa reglamentaria bàsica, en especial, els articles de caràcter bàsic del Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.
 - g) Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts. 87 a 89, i Reial Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
 - h) L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Igualada
 - i) El Reglament orgànic de l'Ajuntament, les Bases d'execució del pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament d'Igualada
 - j) Bases específiques de les subvencions

Igualada, 10 de setembre de 2019