

COMUNICACIÓ PRÈVIA DE PRIMERA OCUPACIÓ	Registre d'entrada
---	--------------------

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i Cognoms	DNI/NIF/Passaport
Adreça	Codi Postal
Municipi	Província
Telèfon fix	Telèfon mòbil
Adreça electrònica	
<input type="checkbox"/> Vull rebre notificació electrònica de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment en l'aplicació del què disposa la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. Podeu consultar les condicions a https://www.seu.cat/igualada/notificacions	

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL.

Nom i Cognoms	DNI/NIF/Passaport
Adreça	Codi Postal
Municipi	Província
Telèfon fix	Telèfon mòbil
Adreça electrònica	

ADREÇA A EFECTES DE NOTIFICACIONS/COMUNICACIONS

<input type="checkbox"/> Les del sol·licitant	<input type="checkbox"/> Les del representant
---	---

DADES DE LA LLICÈNCIA

Núm.	Data:	Fiança (€):
Lloc de l'obra		
Nom del promotor		
Obra concedida (copiar íntegrament el text de la llicència)		
Director de l'obra	Arquitecte	
	Arquitecte tècnic	
	Enginyer / enginyer tècnic	
Constructor		

DOCUMENTACIÓ A APORTAR

- Dades identificatives de la persona interessada, o bé documentació acreditativa de la representació.
- Certificat de final d'obra, visat pel Col·legi corresponent, complementat amb la declaració que les obres s'han efectuat de conformitat amb el projecte tècnic autoritzat i, si s'escau, les seves modificacions i les condicions de la llicència concedida i, que l'edificació està en condicions de ser utilitzada.
- Còpia del projecte d'obra acabada amb PDF.
- 3 fotografies de l'obra acabada (han de ser de la façana, iguals i de 10 x 15 cm)
- Certificat de recepció de residus lliurat per un gestor autoritzat.
- Certificat final de la instal·lació solar tèrmica i contracte de manteniment segons les especificacions de l'annex II.C de l'ordenança municipal.
- Full de transferència bancària per a retornar la fiança.
- Còpia de la declaració cadastral. Per aquest tràmit cal aportar fotocòpia de l'escriptura i fotocòpia del rebut de contribució.

En tractar-se d'un edifici plurifamiliar, també acompanyo:

- Còpia de l'acta favorable de comprovació de l'activitat d'aparcament, signada per l'enginyer municipal.
- Llibre de l'edifici i DET (document d'especificacions tècniques)
- Certificat de la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació de la Generalitat o bé, el certificat de final de telecomunicacions, butlletí de la instal·lació i el protocol de mesures i verificació de la infraestructura comuna de telecomunicacions.
- Còpia de l'escriptura de divisió horitzontal o d'obra nova.
- Altra documentació:

COMPAREC DAVANT L'AJUNTAMENT I DIC

1. Que he finalitzat les obres assenyalades més amunt, d'acord amb el projecte aprovat i les condicions imposades en la llicència d'obres, i que l'edificació està en condicions d'ésser utilitzada.
2. Que es procedeix, des d'aquest moment, a la **PRIMERA OCUPACIÓ** de l'edifici o la construcció.
3. Que se'm retorni la **FIANÇA** dipositada com a garantia de la correcta execució de l'obra i del correcte manteniment dels espais i serveis públics.

EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA

- La presentació d'una comunicació prèvia o declaració responsable incompleta, inexacte o amb absència dels requisits establerts a l'efecte no és jurídicament eficaç, amb l'obligació, en aquest cas, de no realitzar la primera ocupació, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a que hi hagi lloc.
- Un cop efectuada la comunicació, només es pot utilitzar i ocupar l'edifici o la construcció de què es tracti després que hagi transcorregut el termini d'un mes des de la presentació de la comunicació i la documentació que l'acompanya o, si s'escau, de l'esmena de la documentació o l'aportació dels documents requerits, sense que l'Ajuntament hagi manifestat la disconformitat de les obres executades amb el projecte tècnic autoritzat i les condicions de la llicència urbanística atorgada.

Igualada, _____ de/d' _____ de 20 ____

Signatura